



Randers 10. september 2020

## Uddannelsesplan for C. la Cours Skole

Praktik for lærerstuderende på 1. 2 og 4. årgang  
Praktikansvarlig Christina Krogh (ck@c-lacour.dk)

*Dette dokument beskriver C.la Cours Skole som uddannelsessted for lærerstuderende*

### Generelt om skolen

C. la Cours Skole er en privat grundskole i Randers. Skolen startede i 1876 og har i dag 432 elever fordelt på 21 klasser.

180 børn benytter dagligt skolens club & juniorclub.

### Skolens grundholdning og værdier

C. la Cours Skole drives efter den til enhver tid gældende lovgivning om frie skoler.

C. la Cours Skole er som privatskole en holdningsskole, der tilstræber at bibringe eleverne forståelse for, hvad et demokratisk samfund kræver af sine borgere. Den enkelte elev skal opleve sig selv som en del af en kultursammenhæng, hvori både en levende tradition og et engageret fremsyn indgår. Denne sammenhæng markeres såvel gennem undervisning som gennem fælles oplevelser på og udenfor skolen

C. la Cours Skole vil bevare den overskuelige skoles trygge og stimulerende arbejdsmiljø. Undervisningen sigter mod at udvikle den enkelte elevs anlæg og evner mest muligt, at stille krav i overensstemmelse med niveau og evner og at tilgodese både de grundlæggende kundskaber og færdigheder og de kreative udfoldelsesmuligheder, som fagene tilbyder. Undervisningen skal føre til at eleverne på 9. - 10. klassetrin gennemfører folkeskolens afsluttende prøver.

Skolen er ikke orienteret i en bestemt politisk eller religiøs retning, men vedkender sig kultur-fællesskabet med den danske folkekirke samtidig med at andres - herunder det enkelte hjem - særpræg respekteres.

En væsentlig forudsætning for, at skolens formål kan opfyldes, er et nært positivt samspil mellem skole og hjem, og dette samarbejde betragtes som en gensidig forpligtelse.

### Skolens fysiske rammer

Skolens hovedbygning rummer 0.-6. klasse, club, kontor & personalefaciliteter. I vores nybyggede overbygning findes klasselokaler til 7.-10. klasse.

Alle 21 klasser har eget klasselokale og i begge bygninger er der moderne indrettede faglokaler, der svarer til tidens krav til teknologi og faglige udfordringer.

Vi har et tæt samarbejde med Arena Randers, hvorfor vi benytter deres moderne idrætsfaciliteter.



## Eleverne

Skolens elever kommer fra forskellige baggrunde og optages fra en åben venteliste. Kendetegnende for elevgruppen er, at de er glade, velfungerende og har stor respekt for hinanden og personalet på skolen. Skolen har desuden et meget aktivt elevråd.

## En forældrestyret skole

Forældres valg af skole er et personligt anliggende. På C. la Cours Skole samarbejder skole og hjem om elevernes udbytte af undervisningen. Det tætte skole-hjemsamarbejde gør at vores elever trives og udvikler sig.

C. la Cours Skole er en selvejende institution. Skolens forældrereds vælger en bestyrelse på seks forældre, som har det overordnede ansvar for skolen.

Skolelederen har det fulde, selvstændige ansvar for den pædagogiske ledelse.

Tilsyn med skolens virksomhed udøves efter Friskoleloven af en tilsynsførende.

Klasseforældreråd er etableret i alle klasser. Dets opgave er, i nært samspil med klasselæreren, at afholde årlige arrangementer som styrker klassens sociale trivsel.

Skolen har en aktiv forældrereds, som bakker op omkring skolen og deres børns skolegang.

## Skole-hjem samarbejde

Vi har gode traditioner for et frugtbart skole-hjemsamarbejde, med en gensidig dialog mellem hjem og skole.

En classes lærere og pædagoger afholder inden de to årlige skole-hjemsamtaler formøder, hvor alle faglige og pædagogiske perspektiver på den enkelte elev medtages. På denne måde har vi det bedste udgangspunkt for at være i dialog med hjemmet om elevens faglige, personlige og sociale udvikling.

På C. la Cours Skole betragter vi evaluering som en naturlig del af undervisningen. Det handler om at følge elevens udbytte af undervisningen, samtidig med at undervisningen tilpasses den samlede classes behov i fagene.

## Personale

Den samlede personalegruppe er kendetegnet ved engagement og høj faglighed. Skolen har mange personalegrupper – lærere, børnehaveklasseledere, pædagoger, teknisk/administrativt personale og ledelse.

## Skolens traditioner – Fælles oplevelser

På C. la Cours Skole styrker fælles oplevelser fællesskabet mellem store og små.

Fællessang for 0.- 6. klasse.

Motionsdag - fredagen før efterårsferien.

Juleklippedag

Juleafslutning for alle i Sct. Clemens kirke.

Venskabsklasser 0. og 6. klasse.



Forårsmusical for 5. kl.  
Skolefest for alle  
Skolens fødselsdag: den 2. april  
Hytture for de enkelte klasser  
Lejrskole for 6. kl.  
Kulturtur for 8. kl.  
Studietur til udlandet for 9. kl.  
Studietur for 10. kl.  
Skitur  
.....og når lejlighed byder sig.....

### C. la Cours Skole – et uddannelsessted

C. la Cours Skole har som fokuspunkt at indgå i samarbejder hvor skolen kan bidrage til samfundet. Skolen indgår i et forpligtende samarbejde med læreruddannelsen:

- de studerende skal have en praktikperiode med kvalitet
- de studerende skal indgå i alle læreropgaver i praktikperioden
- de studerende er også meget velkomne mellem praktikperioderne
- skolen stiller lærere til rådighed i undervisningen på læreruddannelsen for at få læreruddannelsens teoretiske niveau og privatskolens hverdagspraksis til at hænge sammen for den studerende
- skolen gerne vil have studerende på alle niveauer fra 1. 2. og 4. årgang.

### Praktikkens organisering

Den praktikantervejleder undervejs i praktikken, er i dialog med de studerende og sørger for praktiske forhold i forbindelse med praktikken.

Det formelle ansvar for praktikkens afvikling er skolelederens.

Praktiklærerne er ansvarlige for de studerende i dagligdagen og foretager bedømmelsen af de studerende.

Praktiklæreren har fokus på praktikanternes udvikling fra at være studerende til at blive lærer, og er i løbende dialog med praktikanterne om dette.

Praktiklærerne på skolen har pt. ikke gennemført praktiklæreruddannelsen.

### Samarbejde med de studerende

De studerende indgår i hele opgaven omkring en klasse/en årgang. Det betyder, at man indgår i række af forskellige typer af møder, f.eks. formøder, skole-hjemsamtaler, klassearrangementer, forældremøder, lærerrådsmøder. Dette får den studerende en plan for af praktiklæreren ved første møde/kontakt.

Samarbejdet tager sit udgangspunkt i kompetenceområderne (didaktik – klasseledelse – relationsarbejde). Praktiklæreren og de studerende evaluerer undervisningen.

Praktikanter mødes inden praktikken med skolens praktikantervejleder. Her præsenteres skolen og mailadresser og telefonnumre på praktiklærerne udleveres.



Herefter er det praktikanterne, som tager kontakt til praktiklæreren og få aftalt et første møde. Skolens forventer at de studerende kommer på besøg og ser deres klasser inden praktikkens start.

### Studerende på skolen

Som studerende på 1. år indgår man på skolen primært som studerende. Det betyder, at man kan indgå i alle læreropgaver, men at det altid vil være i tæt kontakt med praktiklæreren.

2. og 4. årgangs studerende forventes i tiltagende grad at kunne indgå som lærer og kommende kollega.

### Krav til en studerende på C. la Cours Skole

Skolen har en forventning om, at praktikanten er på skolen til alt relevant arbejde som er forbundet med praktikken.

### Lektioner og vejledningstimer

Skolen planlægger med, at de studerende har mellem 12 og 15 lektioner om ugen. Disse lektioner skal den studerende være med til at forberede, gennemføre og evaluere.

Den studerende er velkommen til at observere anden undervisning efter aftale med skolen.

Skolen giver 5 vejledningstimer pr. studerende. Disse kan blive planlagt som gruppevejledninger, så de studerende får mest mulig vejledning. Det er de studerendes opgave at finde områder som de gerne vil have vejledning på.

### Hvilke kompetenceområder skal de lærerstuderende opfylde og evalueres ud fra?

Praktik omhandler den praktisk/pædagogiske dimension, der retter sig mod lærerens arbejde med elever og den analytiske dimension, der retter sig mod at kunne undersøge egen og andres praksis.

Udtømmende beskrivelse af kompetenceområder, kompetencemål & færdighedsmål i forbindelse med læreruddannelsen kan findes på [via.dk](http://via.dk)

Praktikanter forventes f.eks. at:

- Kunne redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål
- Kunne lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.
- Kunne varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner
- Kunne forberede og gennemføre et undervisningsforløb i samarbejde med praktiklærer og medstuderende

Der vil være evaluering af praktikken. Dette foregår mellem den studerende, praktiklæreren og viceskoleleder, i den sidste uge af praktikperioden.

Praktiklæreren giver en bedømmelse bestået/ikke bestået umiddelbart efter praktikkens afslutning.